

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана ФСПО – ХТЖТ

Д.Н. Никитин

« 28 » « мая » 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
(МДК, ПМ)

для специальности 27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном
транспорте)

Профиль: технический

Составитель(и): преподаватель Базакин Иван Андреевич

Обсуждена на заседании ПЦК: ХТЖТ - Автоматика и телемеханика

Протокол от 18 мая 2021г. № 8

Методист: Л.В. Петрова Л.В. Петрова

г. Хабаровск
2021 г.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ)

**в рабочую программу ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной
деятельности**

наименование структурного элемента ОПОП

**27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном
транспорте)**

с указанием кода направления подготовки и профиля

На основании

решения заседания кафедры (ПЦК) Автоматика и телемеханика

полное наименование кафедры (ПЦК)

"26 " мая 2022 г., протокол № 9

на 2022 / 2023 учебный год внесены изменения:

№ / наименование раздела	Новая редакция
	Изменений нет

Заведующий кафедрой (председатель ПЦК)

_____  _____ И.А. Базакин

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ)

**в рабочую программу ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной
деятельности**

наименование структурного элемента ОПОП

**27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном
транспорте)**

с указанием кода направления подготовки и профиля

На основании

решения заседания кафедры (ПЦК) Автоматика и телемеханика

полное наименование кафедры (ПЦК)

"26 " мая 2023 г., протокол № 9

на 2023 / 2024 учебный год внесены изменения:

№ / наименование раздела	Новая редакция
	Изменений нет

Заведующий кафедрой (председатель ПЦК)

_____  _____ И.А. Базакин

Рабочая программа дисциплины ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.02.2018 № 139

Квалификация **Техник**

Форма обучения **очная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В ЧАСАХ С УКАЗАНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ И МАКСИМАЛЬНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **61 ЧАСА**

Часов по учебному плану 61 Формы промежуточной аттестации:
 другие формы промежуточной аттестации 7
 дифференцированный зачет 8

Распределение часов дисциплины (МДК, ПМ) по семестрам (курсам)

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7(4.1)		8(4.2)		Итого	
Неделя	6(10)		14(4)			
Вид занятий	УП	РП Д	УП	РПД	УП	РПД
ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности						
Лекции	10	10	35	35	45	45
Практические	2	2	4	4	6	6
Консультации	2	2	2	2	4	4
Самостоятельная работа	6	6			6	6
Итого	20	20	41	41	61	61

ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)	
1.1	Основы конституционного строя Российской Федерации. Правовое положение государственных органов Российской Федерации. Транспортное право, как подотрасль гражданского права. Формы и средства государственного регулирования правоотношений в профессиональной деятельности. Правовое регулирование экономических отношений. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Нормативно-правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта. Правовое регулирование договорных отношений. Гражданско-правовая ответственность. Защита гражданских прав и экономические споры. Трудовое право, как отрасль права. Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Трудовой договор. Материальная ответственность сторон трудового договора. Трудовая дисциплина. Рабочее время и время отдыха работников железнодорожного транспорта. Трудовые споры. Основы пенсионного обеспечения в РФ. Административные правонарушения и административная ответственность.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Код дисциплины:	ОП.05
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	ОП.07 Охрана труда
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (МДК, ПМ) необходимо как предшествующее:
2.2.1	ПДП

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ОК 01: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
Знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности Уметь: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
ОК 05: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
Знать: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений. Уметь: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	
ОК 06: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	
Знать: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. Уметь: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения.	
ПК 2.4. Организовывать работу по обслуживанию, монтажу и наладке систем железнодорожной автоматики.	
Знать: – приемов монтажа и наладки устройств СЦБ и систем железнодорожной автоматики, аппаратуры электропитания и линейных устройств СЦБ; особенности монтажа, регулировки и эксплуатации аппаратуры электропитания устройств СЦБ; – правил технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации и инструкций, регламентирующих безопасность движения поездов.	
Уметь: – читать монтажные в соответствии с принципиальными схемами устройств и систем железнодорожной автоматики; – осуществлять монтаж и пусконаладочные работы систем железнодорожной автоматики; – обеспечивать безопасность движения при производстве работ по обслуживанию устройств железнодорожной	

автоматики.
Иметь практический опыт: – организации работы по обслуживанию, монтажу и наладке систем железнодорожной автоматики; – применения инструкций и нормативных документов, регламентирующих технологию выполнения работ и безопасность движения поездов.

В результате освоения дисциплины ОП.05 обучающийся должен

3.1	Знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. – приемов монтажа и наладки устройств СЦБ и систем железнодорожной автоматики, аппаратуры электропитания и линейных устройств СЦБ; особенности монтажа, регулировки и эксплуатации аппаратуры электропитания устройств СЦБ; – правил технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации и инструкций, регламентирующих безопасность движения поездов.
3.2	Уметь: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения; – читать монтажные в соответствии с принципиальными схемами устройств и систем железнодорожной автоматики; – осуществлять монтаж и пусконаладочные работы систем железнодорожной автоматики; – обеспечивать безопасность движения при производстве работ по обслуживанию устройств железнодорожной автоматики.
3.3	Иметь практический опыт в: – организации работы по обслуживанию, монтажу и наладке систем железнодорожной автоматики; – применения инструкций и нормативных документов, регламентирующих технологию выполнения работ и безопасность движения поездов.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Лекционные занятия					
1.1	Основы конституционного строя Российской Федерации. Конституция Российской Федерации - Основной закон государства. Основы правового статуса личности, его конституционные принципы, Основные права и свободы человека и гражданина. Механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина	7/4	2	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4,	
1.2	Основы конституционного строя	7/4	2	ОК 01, ОК 05,	Л1.1, Л1.2,	

	Российской Федерации. Законодательные и исполнительные органы власти Российской Федерации. Судебная власть и прокурорский надзор в Российской Федерации. Контрольно-надзорные инстанции и силовые структуры. Российской Федерации Принципы функционирования органов государственной власти Российской Федерации. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации.			ОК 06, ПК 2.4	Л1.3, Л1.4	
1.3	Правовое положение государственных органов Российской Федерации.	7/4	1	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4	
1.4	Транспортное право как подотрасль гражданского права.	7/4	1	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4	
1.5	Формы и средства государственного регулирования правоотношений в профессиональной деятельности.	7/4	1	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4	
1.6	Правовое регулирование экономических отношений. Понятие и виды экономических (производственных) отношений.	7/4	1	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4	
1.7	Правовое регулирование экономических отношений. Закон РФ «О защите прав потребителей». Общие положения. Государственная и общественная защита прав потребителей	7/4	1	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4	
1.8	Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	7/4	1	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4	
1.9	Нормативно-правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта. Организация обеспечения безопасности движения. Нормативно-правовое регулирование безопасной работы железнодорожного транспорта.	8/4	2	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4	
1.10	Нормативно-правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта. Требования и меры по обеспечению безопасности железнодорожного транспорта.	8/4	2	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4	
1.11	Нормативно-правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта. Стандартизация и сертификация продукции и услуг на	8/4	2	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4	

	железнодорожном транспорте Организация работы отрасли в особых обстоятельствах					
1.12	Правовое регулирование договорных отношений.	8/4	2	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4	
1.13	Гражданско-правовая ответственность. Понятие и виды гражданско-правовой ответственности Условия (состав) гражданско- правовой ответственности. Гражданская ответственность Механизмы принуждения к выполнению обязательств.	8/4	2	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4	
1.14	Гражданско-правовая ответственность. Общие положения договора аренды: договор проката, аренда транспортных средств, зданий и сооружений, предприятий и финансовая аренда. Общие положения договора подряда: договоры бытового, строительного подряда, подряд на выполнение проектных и изыскательских работ, подрядные работы для государственных нужд. Транспортные договоры: договоры перевозки грузов, перевозки пассажиров и договор транс-портной экспедиции.	8/4	2	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4	
1.15	Гражданско-правовая ответственность. Кредитные и расчетные обязательства: договор займа, кредитный договор, факторинг (договор под уступку денежного требования), договоры банковского вклада и банковского счета, расчетные обязательства. Договор поручения. Договор возмездного оказания услуг	8/4	2	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4	
1.16	Защита гражданских прав и экономические споры.	8/4	2	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4	
1.17	Трудовое право как отрасль права.	8/4	2	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4	
1.18	Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	8/4	2	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4	
1.19	Трудовой договор. Нормативно-правовая база профессиональной деятельности. Основные принципы правового	8/4	2	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4	

	регулирования трудовых отношений					
1.20	Материальная ответственность сторон трудового договора.	8/4	2	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4	
1.21	Трудовая дисциплина.	8/4	2	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4	
1.22	Рабочее время и время отдыха работников железнодорожного транспорта.	8/4	2	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4	
1.23	Трудовые споры.	8/4	2	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4	
1.24	Основы пенсионного обеспечения в РФ.	8/4	2	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4	
1.25	Административные правонарушения и административная ответственность.	8/4	2	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4	
1.26	Административные правонарушения и административная ответственность.	8/4	1	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4	
	Раздел 2. Практические занятия					
2.1	Правовое регулирование экономических отношений. Анализ и составление трудового договора (контракта) с работником железнодорожного транспорта.	7/4	2	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4	
2.2	Материальная ответственность сторон трудового договора. «Решение задач по теме: «Дисциплинарная и материальная ответственность работников железнодорожного транспорта»	8/4	2	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4	
2.3	Защита своих прав в соответствии с трудовым законодательством при принятии решения по трудовым спорам	8/4	2	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4	
	Раздел 3. Самостоятельная работа					
3.1	Правовое положение государственных органов Российской Федерации.	7/4	1	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4	
3.2	Транспортное право как подотрасль гражданского права.	7/4	1	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4	
3.3	Формы и средства государственного регулирования правоотношений в профессиональной деятельности.	7/4	1	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4	
3.4	Правовое регулирование экономических отношений. Понятие и виды экономических (производственных) отношений.	7/4	1	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4	
3.5	Правовое регулирование	7/4	1	ОК 01, ОК 05,	Л1.1, Л1.2,	

	экономических отношений. Закон РФ «О защите прав потребителей». Общие положения. Государственная и общественная защита прав потребителей			ОК 06, ПК 2.4	Л1.3, Л1.4	
3.6	Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	7/4	1	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4	
	Раздел 4. Консультации					
4.1	Консультация	7/4	2			
4.2	Консультация	8/4	2			
	Раздел 5. Контроль					
5.1	Другая форма промежуточной аттестации	7/4				
5.2	Дифференцированный зачёт	8/4				

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещен в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Румынина В.В.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Академия, 2010
Л1.2	Тришина, С.А.	Основы государственного регулирования и полномочия федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации в области железнодорожного транспорта	УМЦ ЖДТ, 2015
Л1.3	Тыщенко А.И.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования	Феникс, 2007
Л1.4	Плахотич С.А., Фролова И.С.	Транспортное право (железнодорожный транспорт)	УМЦ ЖДТ, 2015

6.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (МДК, ПМ), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.2.1 Перечень программного обеспечения

- Win XP, 7

- DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal 1203984220

- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows - 356-160615-113525-730-94

- Права на ПО NetPolice School для Traffic Inspector Unlimited

- Права на ПО Traffic Inspector Anti-Virus powered by Kaspersky Special

-Traffic Inspector (Контракт 524 ДВГУПС от 15.07.2019)

6.2.2 Перечень информационных справочных систем

Э1	ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте»	http://umczdt.ru/
Э2	СЦБИСТ - железнодорожный форум	http://scbist.com/
Э3	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru
Э4	Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Аудитори	Назначение	Оснащение
404	Кабинет Основ права, профессиональной этики и правового обеспечения профессиональной деятельности	– комплект печатной продукции с информационным материалом; – комплект мебели (рабочее место преподавателя, оборудованное персональным компьютером; – комплект мебели рабочие места обучающихся); – наглядные пособия (плакаты, стенды); - персональный компьютер; мультимедийное оборудование;
229	Учебная аудитория для проведения, теоретических занятий (уроков), текущего контроля и промежуточной аттестации. Компьютерный класс	Комплект мебели Технические средства обучения: персональные компьютеры, мультимедийное оборудование. Win XP, 7 DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal 1203984220, Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – 356-160615-113525-730-94, Права на ПО NetPolice School для Traffic Inspector Unlimited, Права на ПО Traffic Inspector Anti-Virus powered by Kaspersky Special, Traffic Inspector (Контракт 524 ДВГУПС от 15.07.2019)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

В процессе изучения дисциплины студенты посещают лекции (уроки), практические занятия. На всех этапах обучения осуществляется контроль знаний.

Подготовка к лекциям (урокам), практическим занятиям включает изучение конспекта лекций, учебных пособий, основной и дополнительной литературы, нормативных и инструктивных указаний. Студенты также отвечают на вопросы и решают задания по курсу.

Лекция (урок). Лектор ориентирует студентов в учебном материале. Студенты ведут краткие записи лекций (конспектирование), которые помогают запоминать и повторять изученный материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Практические занятия. На практических занятиях студенты самостоятельно под руководством преподавателя выполняют задачи по темам курса. На практических занятиях студенты овладевают навыками ведения трудовых отношений и защиты своих прав.

**Оценочные материалы при формировании рабочей программы
ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

Другие формы промежуточной аттестации

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

1.2. Шкалы оценивания компетенций ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4 при сдаче других форм промежуточной аттестации (устный опрос)

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
		другие формы промежуточной аттестации
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Хорошо
Высокий уровень	Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала.	Отлично

1.3. Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оцениваются следующим образом:

Планируемый	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения
-------------	---

уровень результатов освоения	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Иметь практический опыт	Неспособность самостоятельно проявить навыки поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

2. Примерный перечень вопросов к другим формам промежуточной аттестации (устному опросу).

2.1 Примерный перечень вопросов к другим формам промежуточной аттестации (устному опросу).

Компетенции ОК 01, ПК 2.4:

1. Конституция Российской Федерации - Основной закон государства.
2. Основы правового статуса личности, его конституционные принципы,
3. Основные права и свободы человека и гражданина.
4. Механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина
5. Законодательные и исполнительные органы власти Российской Федерации.
6. Судебная власть и прокурорский надзор в Российской Федерации.
7. Контрольно-надзорные инстанции и силовые структуры. Российской Федерации
8. Принципы функционирования органов государственной власти Российской Федерации.
9. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации.
10. Основные направления и правовые источники регулирования: антимонопольное регулирование, стандартизация и сертификация, порядок государственной регистрации.
11. Понятие и виды экономических (производственных) отношений.
12. Понятие и признаки предпринимательской деятельности,
13. Предмет и методы правового регулирования профессиональной деятельности.
14. Право потребителя на получение информации о товаре, работах и услугах.
15. Ответственность за не предоставление потребителю необходимой информации о товаре, работах и услугах.
16. Нормы о защите прав потребителей

17. Организация обеспечения безопасности движения. Нормативно-правовое регулирование безопасной работы железнодорожного транспорта.
18. Требования и меры по обеспечению безопасности железнодорожного транспорта.
19. Стандартизация и сертификация продукции и услуг на железнодорожном транспорте
20. Организация работы отрасли в особых обстоятельствах

Компетенции ОК 05, ПК 2.4:

21. Общие положения об объектах и субъектах гражданского права.
22. Организационно-правовые формы осуществления предпринимательской деятельности (порядок создания, реорганизации и ликвидации субъектов предпринимательской деятельности)
23. Понятие, значение и содержание договора.
24. Классификация договоров.
25. Заключение договора.
26. Основания для изменения и расторжения договора.
27. Перечень основных договоров, предусмотренных ГК РФ
28. Общие положения договора аренды: договор проката, аренда транспортных средств, зданий и сооружений, предприятий и финансовая аренда.
29. Общие положения договора подряда: договоры бытового, строительного подряда, подряд на выполнение проектных и изыскательских работ, подрядные работы для государственных нужд.
30. Транспортные договоры: договоры перевозки грузов, перевозки пассажиров и договор транспортной экспедиции.
31. Кредитные и расчетные обязательства: договор займа, кредитный договор, факторинг (договор под уступку денежного требования), договоры банковского вклада и банковского счета, расчетные обязательства.
32. Договор поручения.
33. Договор возмездного оказания услуг
34. Понятие и виды гражданско-правовой ответственности
35. Условия (состав) гражданско-правовой ответственности.
36. Гражданская ответственность Механизмы принуждения к выполнению обязательств.
37. Понятие, предмет и метод трудового права.
38. Нормативно-правовая база профессиональной деятельности.
39. Основные принципы правового регулирования трудовых отношений.
40. Законодательство Российской Федерации о занятости и трудоустройстве.

Компетенции ОК 06, ПК 2.4:

41. Понятие и формы занятости.
42. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.
43. Стороны и виды трудовых договоров. Права и обязанности работника и работодателя.
44. Содержание трудового договора: существенные и факультативные условия. Заключение трудового договора и оформление трудовых отношений. Основания изменения и прекращения трудового договора
45. Понятие и условия возникновения материальной ответственности.
46. Виды материальной ответственности работника за ущерб, причиненный имуществу работодателя.
47. Материальная ответственность работодателя перед работником.
48. Порядок возмещения ущерба.
49. Понятие дисциплины труда. Правила внутреннего трудового распорядка.
50. Способы обеспечения дисциплины труда.
51. Дисциплинарная ответственность, виды дисциплинарных взысканий и порядок их наложения.
52. Нормы рабочего времени.
53. Особенности режима работы и отдыха работников железнодорожного транспорта.
54. Совмещенное рабочее время.
55. Гарантийные и компенсационные выплаты за работу в особых условиях.
56. Особенности рабочего времени сотрудников, обучающихся в учебных заведениях среднего профессионального и высшего образования.
57. Законодательство о трудовых спорах.
58. Понятие и виды трудовых споров.
59. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров.
60. Коллективные трудовые споры и порядок их рассмотрения.
61. Подведомственность трудовых споров суду.
62. Сроки обращения за разрешением трудовых споров.
63. Возложение ответственности на должностное лицо, виновное в увольнении работника.
64. Сущность, предмет и метод административного права.
65. Понятие и признаки административной ответственности.
66. Административное правонарушение: субъекты и объекты.
67. Виды административных наказаний и порядок их наложения.

3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования

3.1. Примерные задания теста к другим формам промежуточной аттестации (устному опросу).

1. Полная дееспособность гражданина наступает:

- а) с 14 лет
- б) с 16 лет
- в) с 18 лет

2. Оферта – это:

- а) предложение заключить договор
- б) принятие предложения
- в) предложение о расторжении договора

3. При ликвидации банка в первую очередь должны быть удовлетворены требования:

- а) работников банка по заработной плате
- б) кредиторов
- в) вкладчиков

- 4. Гражданин приобретает предпринимательскую правоспособность:**
а) с момента государственной регистрации
б) с момента приобретения дееспособности
в) с момента приобретения правоспособности
- 5. Формы реорганизации юридического лица:**
а) распределение, перераспределение
б) слияние, присоединение, разделение
в) возобновление, единение
- 6. К некоммерческим организациям относятся:**
а) фонды
б) товарищества
в) унитарные предприятия
- 7. Предпринимательская деятельность осуществляется:**
а) с образованием юридического лица
б) без образования юридического лица
в) как с образованием, так и без образования юридического лица
- 8. Регистрация юридического лица осуществляется в срок:**
а) семь дней
б) пять дней
в) три дня
- 9. Акцепт – это:**
а) согласие заключить договор
б) предложение заключить договор
в) отказ от заключения договора
- 10. Разновидность коммерческой организации**
а) унитарное предприятие
б) потребительский кооператив
в) политическая партия
- 11. На основании чего складываются отношения между работником и работодателем:**
а) устава
б) трудового договора
в) трудового кодекса
- 12. Трудовое право регулирует отношения в сфере:**
а) производства
б) наемного труда
в) экономики
- 13. Правила подчинения работников организации отражены:**
а) в учредительном договоре
б) в правилах внутреннего трудового распорядка
в) в уставе
- 14. К специальным источникам трудового права относятся:**
а) подзаконные акты
б) ФЗ «О прокуратуре»
в) акты ОМСУ
- 15. Чему должен соответствовать нормативно-правовой акт:**
а) Трудовому кодексу РФ
б) Гражданскому кодексу РФ
в) Конституции РФ
- 16. Метод трудового права, регулирующий отношения трудоустройства:**
а) императивный
б) функциональный
в) диспозитивный
- 17. Совокупность институтов, составляющих единую отрасль права:**
а) структура
б) система
в) предмет
- 18. Меры дисциплинарного воздействия:**
а) штраф
б) строгий выговор
в) замечание
- 19. Форма трудового договора:**
а) нотариальная
б) устная
в) письменная
- 20. Трудовой договор (контракт) заключается:**
а) на 10 лет
б) на 7 лет

в) на 5 лет

21. Суды, рассматривающие дела о несостоятельности и банкротстве:

- а) общей юрисдикции
- б) арбитражные
- в) верховные

22. Нормативно-правовой акт, устанавливающий санкции за совершение правонарушений в сфере предпринимательства:

- а) ГКРФ
- б) КОАПРФ
- в) ТКРФ

23. Дисквалификация устанавливается на срок:

- а) от 1 года до 2 лет
- б) от 2 до 4 месяцев
- в) от 6 месяцев до 3 лет

24. Ответственность за совершение административного проступка наступает:

- а) с 14 лет
- б) с 16 лет
- в) с 18 лет

25. Органы, уполномоченные назначать административные санкции:

- а) государственная палата
- б) органы государственного управления
- в) совет федерации

26. Вид договора в зависимости от числа сторон:

- а) возмездный
- б) реальный
- в) односторонний

27. Отказ в государственной регистрации допускается если:

- а) перечень документов соответствует требованиям закона
- б) гражданин является политическим деятелем
- в) гражданин изъявил желание заниматься незаконной деятельностью

28. Субъектами административных правонарушений могут быть:

- а) только физические лица
- б) только юридические лица
- в) физические и юридические лица

29. Основные документы, предъявляемые для осуществления государственной регистрации юридического лица:

- а) квитанция об оплате госпошлины, устав
- б) учредительный договор, паспорт
- в) заявление, устав, договор, протокол, квитанция, бизнес-план...

30. Форма оферты:

- а) устная
- б) письменная
- в) предусмотренная ГКРФ

Ключи к тесту по предмету ПОПД:

- 1- в 16-в
- 2- а 17-б
- 3- в 18-в
- 4- а 19-в
- 5- б 20-в
- 6- а 21-б
- 7- в 22-б
- 8- б 23-в
- 9- а 24-б
- 10-а 25-б
- 11-б 26-в
- 12-б 27-в
- 13-б 28-в
- 14-б 29-в
- 15-в 30-в

3.2. Соответствие между бальной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
---------------	--	--------	------------------------------

Обучающийся	60 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	74 – 61 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	84 – 77 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	100 – 85 баллов	«Отлично»	Высокий уровень

4. Оценка ответа обучающегося на вопросы других форм промежуточной аттестации

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.

Дифференцированный зачёт

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

1.2. Шкалы оценивания компетенций ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 2.4 при сдаче дифференцированного зачёта

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
		Дифференцированный зачёт
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Хорошо
Высокий уровень	Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала.	Отлично

1.3. Описание шкал оценивания при сдаче дифференцированного зачёта

Компетенции обучающегося оцениваются следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий,	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий,	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа

	которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Иметь практический опыт	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

2. Перечень вопросов к дифференцированному зачёту по ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

2.1 Примерный перечень вопросов к дифференцированному зачёту по ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Компетенции ОК 01, ПК 2.4

1. Предмет, метод и принципы предпринимательского права
2. Понятие и признаки предпринимательского права
3. Источники предпринимательского права
4. Понятие и признаки субъектов предпринимательского права
5. Порядок создания субъектов предпринимательского права
7. Виды организационно-правовых форм субъектов предпринимательского права
8. Хозяйственные товарищества
9. Общества с ограниченной ответственностью
10. Акционерные общества
11. Производственные кооперативы
12. Органы, рассматривающие экономические споры
15. Правовое положение субъектов малого предпринимательства

Компетенции ОК 05, ПК 2.4

23. Виды гражданско-правовых договоров
24. Порядок заключения, изменения и расторжения
25. Содержание договора: предмет и существенные условия
29. Понятие, предмет, метод и система трудового права
30. Источники трудового права
31. Система правоотношений в сфере трудового права

- 32. Работодатели. Права и обязанности
- 33. Правила приема на работу
- 34. Переводы на другую работу
- 35. Трудовые договоры (контракты)
- 36. Увольнение работников
- 37. Трудовые коллективы и их полномочия
- 38. Коллективные договоры
- 39. Понятие рабочего времени и его виды
- 40. Понятие и виды времени отдыха.
- 41. Порядок предоставления ежегодного трудового отпуска

Компетенции ОК 06, ПК 2.4

- 41. Дисциплина труда
- 42. Дисциплинарная ответственность
- 43. Материальная ответственность работника и ее виды
- 44. Порядок возмещения причиненного вреда
- 45. Оплата труда
- 46. Понятие и виды административных правонарушений
- 47. Административная ответственность за нарушение законодательства о труде
- 48. Правовая защита граждан
- 49. Порядок обжалования действий должностных лиц
- 50. Судебный порядок разрешения споров
- 51. Стороны судопроизводства.
- 52. Виды судебных решений.
- 53. Основные понятия и показатели занятости
- 54. Экономически активное население
- 55. Экономически неактивное население
- 56. Понятие рынка труда
- 57. Занятость населения
- 58. Понятие безработный
- 59. Порядок работы управления труда и занятости населения
- 60. Виды административных наказаний.

3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования

3.1. Примерные задания теста для дифференцированного зачета

1. Оферта – это:

- а) предложение заключить договор
- б) принятие предложения
- в) предложение о расторжении договора

2. Гражданин приобретает предпринимательскую правоспособность:

- а) с момента государственной регистрации
- б) с момента приобретения дееспособности
- в) с момента приобретения правоспособности

3. К некоммерческим организациям относятся:

- а) фонды
- б) товарищества
- в) унитарные предприятия

4. Регистрация юридического лица осуществляется в срок:

- а) семь дней
- б) пять дней
- в) три дня

5. Разновидность коммерческой организации

- а) унитарное предприятие
- б) потребительский кооператив
- в) политическая партия

6. Трудовое право регулирует отношения в сфере:

- а) производства
- б) наемного труда
- в) экономики

7. К специальным источникам трудового права относятся:

- а) подзаконные акты
- б) ФЗ «О прокуратуре»
- в) акты ОМСУ

8. Метод трудового права, регулирующий отношения трудоустройства:

- а) императивный
- б) функциональный
- в) диспозитивный

9. Меры дисциплинарного воздействия:

- а) штраф
- б) строгий выговор
- в) замечание

10. Трудовой договор (контракт) заключается:

- а) на 10 лет
- б) на 7 лет
- в) на 5 лет

- 11. Нормативно-правовой акт, устанавливающий санкции за совершение правонарушений в сфере предпринимательства:**
- а) ГКРФ
 - б) КОАПРФ
 - в) ТКРФ
- 12. Ответственность за совершение административного проступка наступает:**
- а) с 14 лет
 - б) с 16 лет
 - в) с 18 лет
- 13. Вид договора в зависимости от числа сторон:**
- а) возмездный
 - б) реальный
 - в) односторонний
- 14. Субъектами административных правонарушений могут быть:**
- а) только физические лица
 - б) только юридические лица
 - в) физические и юридические лица
- 15. Форма оферты:**
- а) устная
 - б) письменная
 - в) предусмотренная ГКРФ
- 16. Полная дееспособность гражданина наступает:**
- а) с 14 лет
 - б) с 16 лет
 - в) с 18 лет
- 17. При ликвидации банка в первую очередь должны быть удовлетворены требования:**
- а) работников банка по заработной плате
 - б) кредиторов
 - в) вкладчиков
- 18. Формы реорганизации юридического лица:**
- а) распределение, перераспределение
 - б) слияние, присоединение, разделение
 - в) возобновление, единение
- 19. Предпринимательская деятельность осуществляется:**
- а) с образованием юридического лица
 - б) без образования юридического лица
 - в) как с образованием, так и без образования юридического лица
- 20. Акцепт – это:**
- а) согласие заключить договор
 - б) предложение заключить договор
 - в) отказ от заключения договора
- 21. На основании чего складываются отношения между работником и работодателем:**
- а) устава
 - б) трудового договора
 - в) трудового кодекса
- 22. Правила подчинения работников организации отражены:**
- а) в учредительном договоре
 - б) в правилах внутреннего трудового распорядка
 - в) в уставе
- 23. Чему должен соответствовать нормативно-правовой акт:**
- а) Трудовому кодексу РФ
 - б) Гражданскому кодексу РФ
 - в) Конституции РФ
- 24. Совокупность институтов, составляющих единую отрасль права:**
- а) структура
 - б) система
 - в) предмет
- 25. Форма трудового договора:**
- а) нотариальная
 - б) устная
 - в) письменная
- 26. Суды, рассматривающие дела о несостоятельности и банкротстве:**
- а) общей юрисдикции
 - б) арбитражные
 - в) верховные
- 27. Дисквалификация устанавливается на срок:**
- а) от 1 года до 2 лет

- б) от 2 до 4 месяцев
- в) от 6 месяцев до 3 лет

28. Органы, уполномоченные назначать административные санкции:

- а) государственная палата
- б) органы государственного управления
- в) совет федерации

29. Отказ в государственной регистрации допускается если:

- а) перечень документов соответствует требованиям закона
- б) гражданин является политическим деятелем
- в) гражданин изъявил желание заниматься незаконной деятельностью

30. Основные документы, предъявляемые для осуществления государственной регистрации юридического лица:

- а) квитанция об оплате госпошлины, устав
- б) учредительный договор, паспорт
- в) заявление, устав, договор, протокол, квитанция, бизнес-план...

3.2. Соответствие между балльной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	60 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	74 – 51 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	84 – 71 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	100 – 85 баллов	«Отлично»	Высокий уровень

4. Оценка ответа обучающегося на вопросы дифференцированного зачета.**4.1 Оценка ответа обучающегося на вопросы дифференцированного зачета.**

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

			дополнительные вопросы преподавателя.	
--	--	--	---	--

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.